



BOSNA I HERCEGOVINA
БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

INSTITUT ZA AKREDITIRANJE BOSNE I HERCEGOVINE
ИНСТИТУТ ЗА АКРЕДИТОВАЊЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ



*EA MLA potpisnik
*EA MLA потписник

Broj: 06-02-3-231-1/24
Sarajevo, 27.3.2024. godine

Na temelju članka 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH" br. 32/02, 102/09 i 72/17), u cilju realizacije Zaključka Vijeća ministara Bosne i Hercegovine sa 56. sjednice održane 26.10.2022. godine, a sukladno s Politikom proaktivne transparentnosti i Standardima proaktivne transparentnosti, ravnatelj Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine, donosi

PRAVILNIK O PROAKTIVNOJ TRANSPARENTNOSTI INSTITUTA ZA AKREDITIRANJE BOSNE I HERCEGOVINE

Članak 1. (Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuje se vrsta i način proaktivne objave informacija na službenoj web stranici Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Institut), a sukladno sa Politikom proaktivne transparentnosti i Standardima proaktivne transparentnosti.

Članak 2. (Cilj)

- (1) Osnovni ciljevi proaktivne transparentnosti su povećanje otvorenosti rada Instituta, jačanje povjerenja javnosti u rad Instituta i preveniranje korupcije.
- (2) Proaktivnom objavom informacija osigurava se pravo javnosti da zna kakve odluke donosi ravnatelj Instituta, koja su strateška opredjeljenja rada Instituta, te kako se troši proračunski novac, a sve u cilju vršenja demokratske kontrole vlasti i ostvarivanja ljudskih prava i sloboda.

Članak 3. (Definicije)

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) Proaktivna transparentnost – objava informacija i dokumenata Instituta bez prethodnog zahtjeva za pristup informacijama;
- b) Politika proaktivne transparentnosti – dokument koji je usvojen od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, a koji definira standarde proaktivne objave informacija institucija s ciljem jačanja njihove transparentnosti;
- c) Standardi proaktivne transparentnosti – standardne informacije koje institucije trebaju objaviti na svojim web stranicama;
- d) Strojno čitljiv format - format dokumenta strukturiran na način da računarski program može lako identificirati, prepoznati i preuzeti podatke sadržane u tom dokumentu.

Članak 4.
(Vrste dostupnih informacija)

- (1) Sukladno standardima proaktivne transparentnosti na zvaničnoj web stranici Instituta objavljivat će se informacije iz sljedećih oblasti:
- a) Financijske informacije;
 - b) Javne nabave;
 - c) Slobodan pristup informacijama;
 - d) Javne konzultacije;
 - e) Strateške informacije;
 - f) Operativne informacije;
 - g) Organizacijske informacije.
- (2) Institut će pravodobno ažurirati web stranicu.

Članak 5.
(Način objave informacija)

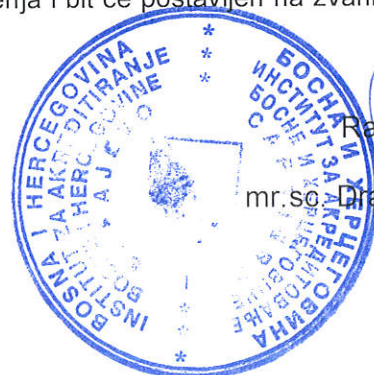
- (1) Institut informacije objavljuje u pdf formatu.
- (2) Prilikom objave informacija iz područja slobodnog pristupa informacija štite se osobni podaci podnosioca zahtjeva.
- (3) Nakon odobravanja i potpisivanja dokumenta od strane ravnatelja Instituta, rukovoditelji unutarnjih ustrojbenih jedinica u čijoj je mjerodavnosti priprema dokumenata koji sukladno standardima proaktivne transparentnosti trebaju biti dostupni javnosti, dužni su administratoru web stranice dostaviti dokument na objavu u roku od 15 dana od dana nastanka informacije.

Članak 6.
(Nadzor nad provođenjem Pravilnika)

- (1) Uposlenici Instituta su dužni poštivati odredbe ovog Pravilnika i pravodobno dostavljati informacije u svrhu objave na zvaničnoj web stranici Instituta.
- (2) Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika obavlja ravnatelj Instituta ili osoba koju on ovlasti.

Članak 7.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će postavljen na zvaničnoj web stranici Instituta.



Ravnatelj
mr. sc. Dražan Primorac

DOSTAVLJENO:
- ustrojbenim jedinicama
- a/a